

Муниципальный бюджетный
загальноосвітній
заклад «Гурзуфська середня
школа ім.О.С.Пушкіна»
муниципального
утворення міський
округ Ялта Республики Крым
(МБЗЗ «Гурзуфська СШ»)

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное
учреждение «Гурзуфская
средняя школа имени
А.С.Пушкина»
муниципального
образования городской
округ Ялта Республики Крым
(МБОУ «Гурзуфская СШ»)

Къырым Джумхуриети Ялта
шеэри Муниципал бюджет
умумий маариф муэссиси
«Гурзуф орта мектеб
А.С.Пушкина адындаки»
маарифчиси Ялта шеэр округи
(МБУММ «Гурзуф ОМ»)

298640, Республика Крым, г.Ялта, пгт Гурзуф, ул. Соловьева, д.30,
тел. (3654) 36-33-22; e-mail: gurzufschool@inbox.ru
ОГРН 1149102176574 ИНН 9103017154 КПП 910301001 ОКПО 00809575



ПРИКАЗ

от 07.09.2021 г.

№ 153

«О проведении дополнительных санитарно-противоэпидемических мероприятий в МБОУ «Гурзуфская СШ»

В соответствии с предписанием Роспотребнадзора от 06.09.2021 г. №_22-00376-01 «О проведении дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести заключительную дезинфекцию всех мест, попадающих в границы эпидочага (административные и бытовые помещения, места общего пользования, места приема пищи, открытые территории) по договору с уполномоченной организацией дезинфекционного профиля. Ответственная – зам. директора по АХЧ Сулова Н.Н.
2. Усилить контроль за проведением дезинфекционного режима в школе. Обеспечить проведение ежедневной текущей дезинфекции не реже 1 раза каждые 3 часа всех мест, попадающие в границы эпидочага с применением дезинфицирующих средств. Ответственная – зам. директора по АХЧ Сулова Н.Н.
3. Обеспечить дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха. Ответственная – зам. директора по АХЧ Сулова Н.Н.
4. Определить круг лиц, контактных с заболевшей новой коронавирусной инфекцией, среди сотрудников и учащихся, обеспечить составление списков по каждому случаю регистрации COVID-2019, а также своевременное отстранение от работы контактных сотрудников. Ответственная – зам. директора по УВР Мачулина Л.А.

5. Усилить контроль за организацией «входного фильтра» перед началом учебного дня сотрудников и учеников не бывших в контакте и допущенных к работе, с последующим отстранением от работы при наличии признаков респираторных заболеваний.
Ответственная – зам. директора по УВР Мачулина Л.А.
6. Обеспечить максимальное разобщение учащихся 1-Б класса, бывших в контакте с заболевшей новой коронавирусной инфекцией (организовать учебный процесс дистанционно), не допускать к занятиям без заключения о состоянии здоровья.
Ответственная – зам. директора по УВР Мачулина Л.А.
7. Организовать проведение внеочередного инструктажа для сотрудников по вопросам профилактики новой коронавирусной инфекции, соблюдения дезинфекционного режима, работы бактерицидных облучателей и использования СИЗ. Ответственный – председатель ПК Чернецов А.А.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Гурзуфская С



О.И.Проскурин

С приказом ознакомлены:

Сулова Н.Н.

Мачулина Л.А.

Чернецов А.А.

This block contains three handwritten signatures in black ink, corresponding to the names listed to their left: N. N. Sulova, L. A. Machulina, and A. A. Chernecov.