

Муниципальный бюджетный
загальноосвітній
заклад «Гурзуфська середня
школа ім.О.С.Пушкіна»
муниципального
утворення міський
округ Ялта Республіки Крим
(МБЗЗ «Гурзуфська СШ»)

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное
учреждение «Гурзуфская
средняя школа имени
А.С.Пушкина»
муниципального
образования городской
округ Ялта Республики Крым
(МБОУ «Гурзуфская СШ»)

Къырым Джумхуриети Ялта
шеэри Муниципал бюджет
умумий маариф муэссиси
«Гурзуф орта мектеб
А.С.Пушкина адындаки»
маарифчиси Ялта шеэр округи
(МБУММ «Гурзуф ОМ»)

298640, Республика Крым, г.Ялта, пгт Гурзуф, ул. Соловьева, д.30,
тел. (3654) 36-33-22; e-mail: gurzufschool@inbox.ru
school_20-yalta@crimeaedu.ru
ОГРН 1149102176574 ИНН 9103017154 КПП 910301001 ОКПО 00809575

ПРИКАЗ

13.06.2024 г.

№ 118

«Об утверждении Положения о порядке учета, выдачи и обеспечения сохранности учебной литературы в библиотеке муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гурзуфская средняя школа им. А.С.Пушкина» муниципального образования городской округ Ялта республики Крым (МБОУ «Гурзуфская СШ»)

В связи с Письмом Государственного казенного учреждения Республики Крым «Информационно-методический, аналитический центр» от 21.05.2024 № 01-13/65 об использовании в работе «Примерного положения о порядке учета, выдачи и обеспечения сохранности учебной литературы в библиотеке муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Педагогу-библиотекарю А. С. Карнеевой разработать Примерное положение о порядке учёта, выдачи и сохранности учебной литературы» на основании локального акта «Положение о нормативном локальном акте в МБОУ «Гурзуфская СШ» О 24.08.2017 и полученного документа
2. Представить Положение о порядке выдачи, учета и сохранности учебного фонда для утверждения на Педагогическом Совете по итогам завершения учебного 2023-2024 уч. года.

Контроль за исполнением данного приказа возлагается на А.С. Карнееву.

И. о директора



Л. А. Мачулина