

Регистрационный номер _____

Директору Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Гурзуфская
средняя школа имени А.С.Пушкина»
муниципального образования городской округ
Ялта Республика Крым
О.И.ПРОСКУРИНУ

(Ф.И.О. родителя)

Проживающ (-его, -ей) по адресу: _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего сына (мою дочь) _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

в _____ класс вверенной Вам школы. Дата рождения «____» _____ года

(место рождения)

Ребенок прибыл из _____

(город, школа, дошкольное учреждение)

Ознакомлен(а) с документацией, определяющей деятельность учреждения:

Лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Свидетельством о государственной аккредитации.

Уставом МБОУ «Гурзуфская СШ».

Положением о порядке приема учащихся в ОУ.

Положением об установлении требований к одежде обучающихся.

Информацией об уровне и направленности реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, форм и сроком их освоения.

К заявлению прилагаю *по собственному желанию* :

1. Копию свидетельства о рождении ребенка
2. Копию паспорта одного из родителей;
3. Копию свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства на закреплённой территории;
4. Копию медицинского полиса;
5. Копию СНИЛС
6. 2 фотографии 3х4;
7. Справку о составе семьи;
8. Справка от педиатра

Дата: «____» _____ 2017г.

Ф.И.О. (полностью) _____

Подпись _____

Сведения об обучающемся

Место проживания ребёнка (фактическое)

Гражданство _____

Город, село _____

Улица _____

Дом _____, корпус _____, квартира _____

Место регистрации ребёнка (если не совпадает с местом проживания)

Гражданство _____

Город, село _____

Улица _____

Дом _____, корпус _____, квартира _____

Директору Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Гурзуфская
средняя школа имени А.С.Пушкина»
муниципального образования городской округ
Ялта Республика Крым
О.И.ПРОСКУРИНУ

(Ф.И.О. родителя)

Проживающ (-его, -ей) по адресу:

телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего сына (мою дочь)

(фамилия, имя, отчество полностью)

в _____ класс вверенной Вам школы. Дата рождения «____» _____ года

(место рождения)

Ребенок прибыл из _____

(город, школа, дошкольное учреждение)

Ознакомлен(а) с документацией, определяющей деятельность учреждения:

Лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Свидетельством о государственной аккредитации.

Уставом МБОУ «Гурзуфская СШ».

Положением о порядке приема учащихся в ОУ.

Положением об установлении требований к одежде обучающихся.

Информацией об уровне и направленности реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, форм и сроком их освоения.

К заявлению прилагаю :

1. Личное дело ;
2. Табель успеваемости с четверными и текущими оценками ученика ;
3. Медицинская справка об эпид.окружении (для временно прибывающих);
4. Аттестат об основном общем образовании (для обучающихся 10-11 классов);

По желанию :

5. 2 фотографии 3х4;
6. Справку о составе семьи;
7. Справка от педиатра

Дата: «____» _____ 201__ г.

Ф.И.О. (полностью) _____

Подпись _____

Сведения об обучающемся

Место проживания ребёнка (фактическое)

Гражданство _____

Город, село _____

Улица _____

Дом _____, корпус _____, квартира _____

Место регистрации ребёнка (если не совпадает с местом проживания)

Гражданство _____

Город, село _____

Улица _____

Дом _____, корпус _____, квартира _____

РАСПИСКА № _____
О ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ О ПРИЕМЕ РЕБЕНКА В 1 КЛАСС
В МБОУ «Гурзуфская СШ»

Документы на имя _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Входящий номер заявления № _____ от « _____ » _____ 201 г.
(перечень представленных документов):

1. Заявление родителей (законных представителей) о приеме в МБОУ «Гурзуфская СШ».
2. Свидетельство о рождении ребенка (копия).
3. Документы, подтверждающие проживание (пребывание) на закрепленной за школой территории (копия).

приняты в МБОУ «Гурзуфская СШ»

« _____ » _____ 201 г.

О зачислении Вашего ребенка в _____ класс МБОУ «Гурзуфская СШ» будете уведомлены до «30» августа 201 г.

Документы сдал _____

Ответственное лицо, принявшее документы _____ /Королева И.Т./
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Телефоны для получения информации:
МБОУ «Гурзуфская СШ» тел. 363322

РАСПИСКА № _____
О ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ О ПРИЕМЕ РЕБЕНКА В 1 КЛАСС
В МБОУ «Гурзуфская СШ»

Документы на имя _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Входящий номер заявления № _____ от « _____ » _____ 201 г.
(перечень представленных документов):

1. Заявление родителей (законных представителей) о приеме в МБОУ «Гурзуфская СШ».
2. Свидетельство о рождении ребенка (копия).
3. Документы, подтверждающие проживание (пребывание) на закрепленной за школой территории (копия).

приняты в МБОУ «Гурзуфская СШ»

« _____ » _____ 201 г.

О зачислении Вашего ребенка в _____ класс МБОУ «Гурзуфская СШ» будете уведомлены до «30» августа 201 г.

Документы сдал _____

Ответственное лицо, принявшее документы _____ /Королева И.Т./
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Телефоны для получения информации:
МБОУ «Гурзуфская СШ» тел. 363322